Создайте образец оформления списка используемых ресурсов (книга, статья, электронный ресурс и т.д.)

Книги

1. Если у издания один автор, то описание начинается с фамилии и инициалов автора. Далее через точку «.» пишется заглавие. За косой чертой «/» после заглавия имя автора повторяется, как сведение об ответственности.

Автор. Заглавие [Текст] / Автор. – Место издания: издательство, год издания. – количество страниц.

1. Если у издания два или три автора, то описание начинается с фамилии и инициалов первого автора. За косой чертой «/» после заглавия сначала указывается первый автор, а потом через запятую – второй и/или третий авторы.

Автор. Заглавие [Текст] / Авторы. – Место издания: издательство, год издания. – количество страниц.

1. Если у издания пять авторов и более, то описание начинается с заглавия. За косой чертой указываются три автора и др.

Автор. Заглавие [Текст] / Авторы и др. – Место издания: издательство, год издания. – количество страниц.

1. Если у издания нет автора, редакторов и т.п., то после заглавия сразу идет информация об издании после точки и тире «. - ».

Заглавие [Текст] – Место издания: издательство, год издания. – количество страниц.

Электронные ресурсы

Автор. Заглавие [Электронный ресурс] / Автор.– Вид ресурса. – Место издания: издательство, год издания. – Режим доступа: URL.

Статья

1. Статья из книги

Автор. Заглавие [Текст] / Автор // Заглавие книги. – Место издания, год издания. – Местоположение статьи.

1. Статья из журнала

Автор. Заглавие [Текст] / Автор // Название журнала. – Год выпуска. – Номер выпуска. – Местоположение статьи.

Нормативно-технические документы

Заглавие документа [Текст] – Место издания: издательство, год издания. – количество страниц.